

新開課程 NEW! ! !

開課系所: 共同學科暨通識教育中心

課程代號: 3404

課程名稱: 社會: 圖書資訊素養暨學術倫理(Library Information Literacy & Research Ethics)

學分數: 2

修習年級: 1-4

教師姓名: 黃皇男 28700/32522, nhuang@thu.edu.tw

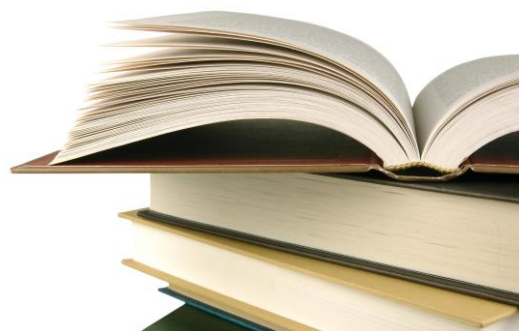
上課時間、地點: 週一 6/7、圖書館良鑑廳

課程概述: 圖書館擬以認識圖書館與學術倫理為主題，以本校大學部學生為對象，針對圖書館的使用，圖書館內部作業的實務，引導選修者正確的瞭解圖書資訊的分類、如何有效使用圖書與電子資料庫，與導入正確的學術倫理，以為進入職場或繼續升學前的準備。

課程目標: 引導學生認識與使用圖書館，掌握圖書館典藏的各式書刊資料，熟悉資料庫的使用及各類資料的蒐集，正確的引用觀念，強化學生未來繼續升學或就業的相關觀念與能力。

課程內涵: 多元化的教學，適才授課與實習，提升學生學習成效。

1. 認識圖書館各樓層的內容，書刊架的排列方式。
2. 介紹資料庫的內容與檢索，舉實例加以說明。
3. 透由認識其他圖書館，了解終身學習的可能途徑。



教學進度：

1. 認識圖書館：

介紹：

- i. 圖書館設置的歷史沿革、目的、功能、用途。
- ii. 東海圖書館的館藏資源與各樓層擺設內容。

2. 使用圖書館：

介紹圖書館典藏的各式書刊資料：

- i. 深度參觀圖書館。
- ii. 書架的排列方式。

3. 運用中文電子資料庫

4. 學術倫理

5. 學術倫理討論

6. 圖書館建築：介紹國內外圖書館先進內部設施及外型設計等。

7. 公共圖書館、專門圖書館

8. 圖書館特藏：介紹圖書館線裝書、各種贈書等等。

9. 運用西文電子資料庫

10. EndNote 書目管理軟體

11. 智慧財產權

12. 圖書館各組實務介紹：

- i. 流通組實務：書籍的管理，含移送、排架，書籍的借還。
- ii. 採編組實務：書刊的採購，圖書館的分類、編目，資料建檔。
- iii. 期刊組實務：期刊的採購、管理、上架、撤架及裝訂。
- iv. 參考組實務：指導資料庫的使用、Turnitin 比對系統、使用館際合作、新書展示介紹及推廣協助。
- v. 數位資訊組實務：指導數位資料庫的建立、數位資訊的上網與管理、多媒體資料的管理。

13. 分組報告參觀圖書館的心得和圖書館的功能改進方案